

## PLAN DE COURS

### GBO-3510 : Stage coopératif IV

NRC 81366 | Automne 2019

Préalables : GBO 3500
Mode d'enseignement : Présentiel
Crédit(s) : 0

L'objectif du quatrième stage coopératif est de permettre à l'étudiant de participer de façon très active à la réalisation de travaux de conception et de planification dans le cadre du fonctionnement d'une usine de transformation du bois. Son stage de 15 semaines devrait être exécuté en étroite collaboration avec un ingénieur du milieu, de façon à développer son jugement et son sens des responsabilités dans la conduite d'une entreprise industrielle. Il devrait appliquer toutes les connaissances requises dans le secteur du bois.

### Plage horaire

Stage		
-	00h00 à 00h00	Du 3 sept. 2019 au 13 déc. 2019
Stage (81367)		
-	00h00 à 00h00	Du 3 sept. 2019 au 13 déc. 2019

Il se peut que l'horaire du cours ait été modifié depuis la dernière synchronisation avec Capsule. [Vérifier l'horaire dans Capsule](#)

### Site de cours

<https://sitescours.monportail.ulaval.ca/ena/site/accueil?idSite=110924>

### Coordonnées et disponibilités

#### Denis Brière

*Professeur responsable*  
Pavillon Abitibi Price, local 2187  
[denis.briere@sbf.ulaval.ca](mailto:denis.briere@sbf.ulaval.ca)  
Tél. : 418-6562131 poste 2181

*Disponibilités*  
visites des stages

#### Stéphanie-Sophie Gilbert

*Conseillère, stages et emplois*  
Pavillon Abitibi-Price, local 1250e  
[stages.ffgg@spla.ulaval.ca](mailto:stages.ffgg@spla.ulaval.ca)  
Tél. : 418 656-3575 poste 2446

*Disponibilités*  
Automne 2018

#### Alain Cloutier

*Professeur-correcteur*

#### Tatjana Stevanovic

*Professeur*  
Pavillon Gene-H.-Kruger, local 2352  
[tatjana.stevanovic@sbf.ulaval.ca](mailto:tatjana.stevanovic@sbf.ulaval.ca)  
Tél. : 418 656-2131 poste 7337

*Disponibilités*

Chimie du bois; Matériaux de fibres cellulosiques

#### Marjorie Guay

*Conseillère, stages et emplois*  
Pavillon Abitibi-Price, local 1250e  
[stages.ffgg@spla.ulaval.ca](mailto:stages.ffgg@spla.ulaval.ca)  
Tél. : 418 656-3575 poste 2446

#### Pierre Blanchet

*Professeur-correcteur*

Pavillon Gene-H.-Kruger, local 1376C

[alain.cloutier@sbf.ulaval.ca](mailto:alain.cloutier@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418 656-5851

*Disponibilités*

Première transformation du bois et composites à base de bois

#### **Pierre Goulet**

*Professeur-correcteur*

Pavillon Abitibi-Price, bureau 2101

[pierre.goulet@sbf.ulaval.ca](mailto:pierre.goulet@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418 656-2131 poste 7198

*Disponibilités*

Première transformation du bois

#### **Tatjana Stevanovic Janezic**

*Professeure correcteur*

Pavillon Gene-H.-Kruger, local 2367

[Tatjana.Stevanovic@sbf.ulaval.ca](mailto:Tatjana.Stevanovic@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418-656-2131 poste 7337

*Disponibilités*

Matériaux de fibres lignocellulosiques et bioraffinage

#### **Alexis Achim**

*Professeur-correcteur*

Pavillon Gene-H.-Kruger, local 2339

[alexis.achim@sbf.ulaval.ca](mailto:alexis.achim@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418 656-2131 poste 6113

*Disponibilités*

Qualité et première transformation du bois

Pavillon Gene-H.-Kruger, local 2342

[pierre.blanchet@sbf.ulaval.ca](mailto:pierre.blanchet@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418 656-7954

*Disponibilités*

Seconde transformation du bois et construction en bois

#### **Roger Hernandez**

*Professeur-correcteur*

Pavillon Gene-H.-Kruger, local 2335

[roger.hernandez@sbf.ulaval.ca](mailto:roger.hernandez@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418 656-5852

*Disponibilités*

Usinage du bois, première et deuxième transformation du bois

#### **Véronic Landry**

Pavillon Gene-H. Kruger, local 2363

[veronic.landry@sbf.ulaval.ca](mailto:veronic.landry@sbf.ulaval.ca)

Tél. : 418 656-2131 poste 2314

*Disponibilités*

Adhésifs pour le bois; Finition

## Soutien technique

Équipe de soutien - Systèmes technopédagogiques (BSE)

<http://www.ene.ulaval.ca> 

418-656-2131 poste 414331

Sans frais: 1-877 7ULAAVAL, poste 414331

Automne et hiver	
Lundi au jeudi	8 h à 19 h
Vendredi	8 h à 17 h 30
Été	
Lundi au jeudi	8 h à 17 h
Vendredi	8 h à 16 h

# Sommaire

---

<b>Description du cours</b> .....	<b>4</b>
Introduction .....	4
Objectifs généraux .....	4
Approche pédagogique .....	4
Étudiant ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental .....	4
Évaluation des qualités de l'ingénieur .....	4
Responsabilités du stagiaire et du professeur-correcteur .....	6
Liens du cours avec les objectifs du programme .....	7
Rapports bi-hebdomadaires .....	7
Informations importantes .....	7
<b>Contenu et activités</b> .....	<b>7</b>
<b>Évaluation et résultats</b> .....	<b>8</b>
Évaluation des apprentissages .....	8
Informations détaillées sur les évaluations sommatives .....	8
Rapport de stage .....	8
Présentation .....	9
Informations détaillées sur les évaluations formatives .....	9
Identification du professeur-correcteur .....	9
Évaluation du stage par le superviseur .....	9
Évaluation du stage par le stagiaire .....	9
Apprentissage continu Q12 - Webfolio .....	9
Évaluation de la qualité Q8 Professionnalisme .....	10
Évaluation de la qualité Q10 Déontologie et équité .....	10
Règles disciplinaires contre la tricherie et le plagiat .....	10
Correction linguistique, retard et présentation des travaux .....	11
Absence aux examens .....	11
Étudiant ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental .....	11
<b>Matériel didactique</b> .....	<b>11</b>
<b>Bibliographie</b> .....	<b>12</b>
Bibliographie .....	12

# Description du cours

---

## Introduction

Le troisième stage coopératif permet à l'étudiant de participer à des travaux techniques sous la supervision d'un professionnel du domaine, de façon à mettre en pratique les différentes notions qu'il a acquises durant la seconde moitié de sa formation universitaire. Au cours de son stage de 12 à 18 semaines, le stagiaire sera amené à exécuter les tâches exigées par l'employeur, selon les connaissances générales acquises en sciences fondamentales et appliquées et les compétences développées au cours de sa formation et de ses stages précédents. Les stages coopératifs donnent à l'étudiant l'opportunité de lier le marché du travail avec des objectifs pédagogiques. L'étudiant réalise les tâches convenues dans l'accord intervenu entre l'employeur et la direction de programme, participe aux activités de l'entreprise et s'initie à son fonctionnement. Cette démarche vise à mettre en application les connaissances acquises au cours de la formation universitaire et à apprécier les différentes facettes d'un milieu de travail professionnel. L'encadrement est assuré par un superviseur en milieu de travail, la conseillère du SPLA et le professeur-correcteur. Un rapport écrit et une présentation sont exigés au terme du séjour en entreprise.

## Objectifs généraux

Les stages coopératifs ont pour objectif de permettre à l'étudiant, dans un premier temps, de participer à des travaux techniques et de s'initier au fonctionnement de l'entreprise, et par la suite, de réaliser des travaux de conception et de planification sous la supervision d'une personne expérimentée du milieu du travail concerné. **L'objectif du troisième stage coopératif est de permettre à l'étudiant de réaliser des travaux d'un niveau professionnel élémentaire sous la surveillance générale d'un cadre de l'entreprise. L'étudiant devrait mettre à contribution non seulement les connaissances générales qu'il a acquises en sciences générales et en génie mais également les connaissances particulières en sciences forestières et en sciences du bois. De plus, il doit développer sa compréhension des notions de professionnalisme, de déontologie, d'équité et d'éthique à un niveau avancé.** Le stagiaire réalise les tâches convenues telles que décrites dans l'offre de stage soumise par l'employeur à la direction de la FFGG et amendée au besoin par la directrice de programme. Il doit participer de façon active aux activités de l'entreprise. Cette démarche vise à développer le jugement et le sens des responsabilités ainsi qu'à promouvoir le sens de l'initiative de l'étudiant dans l'accomplissement de tâches professionnelles.

Les objectifs pédagogiques propres à chaque stage sont décrits par l'étudiant en collaboration avec le professeur-correcteur.


N.B. Le niveau des responsabilités confiées d'un stage à l'autre doivent évoluer et progresser. Par exemple, les stages coopératifs II et III doivent démontrer une progression dans la formation pratique de l'étudiant, par rapport au stage précédent.

## Approche pédagogique

Le stage consiste principalement en un apprentissage en milieu de travail. L'étudiant doit toutefois produire un rapport de stage décrivant les aspects techniques des mandats qui lui ont été confiés ainsi que les situations dans lesquelles il a pu mettre en pratique les notions de professionnalisme, de déontologie, d'équité et d'éthique. Une présentation du stage est effectuée au cours de la session suivant le stage.

## Étudiant ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental

Les étudiants qui ont une lettre d'Attestation d'accommodations scolaires obtenue auprès d'un conseiller du secteur Accueil et soutien aux étudiants en situation de handicap (ACSESH) doivent rencontrer leur professeur au début de la session afin que des mesures d'accommodation en classe ou pour les évaluations puissent être organisées. Ceux qui ont une déficience fonctionnelle ou un handicap, mais qui n'ont pas cette lettre doivent contacter le secteur ACSESH au 656-2880, le plus tôt possible.

Le secteur ACSESH vous recommande fortement de vous prévaloir des services auxquels vous avez droit afin de pouvoir réussir vos études, sans discrimination ni privilège. Pour plus d'information, voir la Procédure de mise en application des mesures d'accommodations scolaires à l'adresse suivante : <https://www.aide.ulaval.ca/situation-de-handicap/presentation/> 

## Évaluation des qualités de l'ingénieur

Les stages coopératifs en génie du bois évaluent les qualités « Q8 Professionnalisme », « Q10 Déontologie et équité » et « Q12 Apprentissage continu » telles que définies par le Bureau canadien d'agrément des programmes de génie (BCAPG).

Pour les qualités Q8 et Q10, les étudiants doivent développer les éléments suivants dans leur rapport de stage en se référant idéalement à des situations vécues en cours de stage ou en proposant des situations pertinentes qui auraient pu se produire dans le contexte du stage. Ces éléments correspondent aux cibles identifiées pour ces deux qualités dans tous les programmes de génie de l'Université Laval :

### Qualité 8 Professionnalisme

#### 8.2 Différencier les notions fondamentales liées au rôle et à la responsabilité professionnelle

- Reconnaître les rôles spécifiques de la profession envers le public, le client ou les pairs (dans l'expérience de stage reconnaître le rôle spécifique de l'ingénieur envers le client, le public et les pairs)
  - Identifier et décrire des exemples de protection de la sécurité publique, contribution au bien commun, indépendance et désintéressement, respect du cadre normatif, intégrité, humilité
  - Identifier et décrire des situations (exemples) de considération des intérêts du client, garantie de la qualité des services et de la qualité technique, honnêteté, impartialité, garantie du secret professionnel, gestion de renseignements ou documents confidentiels
  - Identifier et décrire des situations de préservation des valeurs et idéaux de la profession, surveillance des actes réservés et dérogatoires, apposition conforme des sceaux et signatures, contribution à l'avancement de la profession

#### 8.3. Comprendre la profession d'ingénieur et l'interaction avec ses partenaires

- Présenter un exemple pour expliquer comment on distingue le statut de professionnel des autres statuts (métiers, employés, etc.)
- Présenter des exemples d'engagements spécifiques découlant du statut de professionnel qui sont ceux envers le public, ses patrons, son client, ses pairs, et les tensions générées par ces différents engagements

### Qualité 10 Déontologie et équité

#### 10.1 Reconnaître et clarifier les notions fondamentales liées à l'éthique professionnelle

Les principaux concepts de l'éthique professionnelle incluent, les concepts de valeurs, de responsabilité, de déontologie et d'équité.

- Identifier les principaux concepts liés à l'éthique professionnelle et comment ils s'appliquent à votre stage
- Identifier les dimensions éthiques d'un problème pouvant être rencontré dans l'exercice de la profession, c'est-à-dire au cours de votre stage

#### 10.2 Analyser des situations professionnelles mettant en cause des enjeux éthiques

- Analyser ce problème éthique en tenant compte à la fois des lois, règles et principes concernés et des conséquences des décisions possibles

#### 10.3 Résoudre des situations et prendre une décision

- En vous référant à une situation vécue au cours de votre stage, proposer la meilleure décision possible, en démontrant adéquatement sa pertinence et élaborer une stratégie de mise en œuvre appropriée

Veillez vous référer aux documents énumérés dans la section "Bibliographie" pour plus d'informations sur les qualités Q8 et Q10.

### Critères d'évaluation des qualités Q8 et Q10

Q8 Professionnalisme (8.2 et 8.3) (2 pages)	Pondération /100
8.2 Différencier les notions fondamentales liées au rôle et à la responsabilité professionnelle	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compréhension des rôles du professionnel envers le public, les clients et les pairs</li> <li>• Réalisme et pertinence de la situation donnée en exemple</li> </ul>	20 20
8.3 Comprendre la profession d'ingénieur et l'interaction avec ses partenaires	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compréhension des différences entre le statut de professionnel et les autres statuts (métiers, employés, etc.)</li> </ul>	

• Réalisme et pertinence de la situation donnée en exemple	20
	20
Clarté de la rédaction et qualité de la langue	20
Total	100

Q10 Déontologie et équité (2 pages)	Pondération /100
10.1 Reconnaître et clarifier les notions fondamentales liées à l'éthique professionnelle	
• Compréhension des principaux concepts de l'éthique professionnelle	10
10.2 Analyser des situations professionnelles mettant en cause des enjeux éthiques	
• Reconnaissance des dimensions éthiques d'un problème	15
• Réalisme et pertinence de la situation donnée en exemple	15
• Analyse du problème éthique dans l'environnement de la pratique professionnelle (lois, règlements, principes, conséquences)	20
10.3 Résoudre des situations et prendre une décision	
• Identification de la meilleure solution possible et comment la mettre en application pour la situation donnée en exemple	20
Clarté de la rédaction et qualité de la langue	20
Total	100

La note sera attribuée à chaque qualité en fonction du barème suivant :

Échec: 0 à 49,99

Seuil: 50 à 64,99

Cible: 65 à 84,99

Excellence: 85 à 100

## Qualité 12 Apprentissage continu

Pour la qualité Q12, les étudiants doivent procéder à leur auto-évaluation à la fin des stages I et III dans le WEBFOLIO en relation avec les expériences de travail vécues au cours du stage. Les expériences avec le développement d'autres qualités d'ingénieurs devraient être notées également dans le webfolio. Nous vous invitons à consulter les deux tutoriels suivant à cet effet:

Présentation des 12 qualités à développer au baccalauréat en génie: <https://vimeo.com/147344876> 

Présentation du WEBFOLIO pour développer la qualité Q12: <https://vimeo.com/147345080> 

Les professeurs-correcteurs n'ont pas à corriger et commenter le bilan des étudiants mais ils doivent s'assurer que le bilan a été complété. La note du cours sera retenue tant que le bilan n'aura pas été complété.

## Responsabilités du stagiaire et du professeur-correcteur

### Responsabilités du stagiaire

1. Identifier son professeur-correcteur parmi la liste fournie dans la section "Informations générales" en fonction de l'expertise de chacun. Convenir des objectifs pédagogiques du stage avec le professeur-correcteur;
2. Remplir le formulaire "STAGE - IDENTIFICATION DU PROFESSEUR-CORRECTEUR" et le remettre dans la boîte de dépôt à la date limite prévue;
3. Remettre son rapport de stage accompagné des formulaires "ÉVALUATION DU STAGIAIRE PAR LE SUPERVISEUR" et "ÉVALUATION DU STAGE PAR LE STAGIAIRE" dans les boîtes de dépôt à la date limite prévue et en aviser le professeur-correcteur par courriel;

4. Rencontrer le professeur-correcteur pour lui présenter le rapport et discuter du déroulement du stage;
5. Faire la présentation de son stage à la date prévue à cet effet et assister aux présentations des collègues;
6. Remplir son WEBFOLIO (Qualité 12) et en déposer une preuve dans la boîte de dépôt à la date limite prévue et en aviser le professeur-correcteur par courriel.

### Responsabilités du professeur-correcteur

1. Convenir des objectifs pédagogiques du stage avec le stagiaire. Une rencontre à cet effet avec le stagiaire avant le début du stage est recommandée;
2. Remplir le formulaire "STAGE - IDENTIFICATION DU PROFESSEUR-CORRECTEUR", section "SECTION À REMPLIR PAR LE PROFESSEUR-CORRECTEUR" en version électronique et le remettre au stagiaire qui doit le remettre dans la boîte de dépôt;
3. Évaluer le rapport de stage et les qualités Q8 et Q10 en vous basant sur les critères d'évaluation mentionnés ci-haut pour les qualités;
4. Saisir les notes pour le rapport de stage et les qualités Q8 et Q10 dans les sections "Évaluations sommatives" et "Évaluations formatives" correspondantes de ce site ENA;
5. Vérifier que le stagiaire a bien déposé une preuve dans la boîte de dépôt à l'effet qu'il a rempli son WEBFOLIO (Q12);
6. Assister à la présentation des stages autant que possible.

### Liens du cours avec les objectifs du programme

Ce cours répond aux objectifs du programme Baccalauréat coopératif en génie du bois :

1. Former un ingénieur apte à répondre aux exigences de la fabrication et de la mise en œuvre des produits forestiers actuels et en développement.
2. Former un ingénieur apte à contribuer de façon significative au transfert de technologie conduisant à de nouveaux produits.

### Rapports bi-hebdomadaires

Nous suggérons au stagiaire d'avoir l'habitude de prendre deux fois par semaine le temps de noter ses activités, ses interrogations, ses suggestions et appréciations de son stage pour, d'une part, se rappeler tous ces faits lors de son rapport final d'activités et, d'autre part, mieux préparer ses rencontres avec son superviseur.

### Informations importantes

- Les trois premiers stages coopératifs sont obligatoires. Ils sont donc nécessaires pour l'obtention du diplôme dans votre programme;
- Le quatrième stage est facultatif et il n'est pas permis de terminer son cheminement académique par un stage ;
- Les programmes coopératifs répondent à des normes d'accréditation nationale définies par Canadian Association for Co-operative Education [CAFCE](#) ;
- On peut réaliser deux stages coopératifs au même endroit, à la condition explicite de démontrer clairement une distinction entre les tâches accomplies durant le premier stage et celles prévues durant le deuxième stage ;
- L'expérience en milieu de stage doit être d'une durée minimale de 12 semaines à temps plein pour être reconnue comme stage coopératif;
- Le stage coopératif de l'université n'est pas la même chose que les [32 semaines de stage à l'OIFQ](#)
- Ces stages obligatoires ne donnent droit à aucun crédit et des frais de \$250 seront facturés à l'étudiant lors de son inscription. Ces frais servent à couvrir la préparation et l'encadrement des stages ainsi que toutes les activités liées à la recherche d'employeurs et au suivi académique des stagiaires ;
- Pour effectuer ses stages coopératifs, l'étudiant doit obligatoirement s'inscrire au cours correspondant au stage.

### Contenu et activités

Le tableau ci-dessous présente les semaines d'activités prévues dans le cadre du cours.

Titre	Date
<a href="#">Préparation au stage coopératif III</a> Choisir professeur correcteur, préparer le formulaire	

Note : Veuillez vous référer à la section *Contenu et activités* de votre site de cours pour de plus amples détails.

## Évaluation et résultats

### Évaluation des apprentissages

Sommatives			
Titre	Date	Mode de travail	Pondération
Rapport de stage	À déterminer	Individuel	70 %
Présentation	À déterminer	Individuel	30 %

Formatives			
Titre	Date	Mode de travail	
Identification du professeur-correcteur	À déterminer	Individuel	
Évaluation du stage par le superviseur	À déterminer	Individuel	
Évaluation du stage par le stagiaire	À déterminer	Individuel	
Apprentissage continu Q12 - Webfolio	À déterminer	Individuel	
Évaluation de la qualité Q8 Professionnalisme	À déterminer	Individuel	
Évaluation de la qualité Q10 Déontologie et équité	À déterminer	Individuel	

Le **rapport de stage** doit être accompagné de

- A. l'évaluation [du stagiaire par le superviseur](#) de l'entreprise
- B. l'évaluation [du stage par le stagiaire](#)

L'évaluation est sous la responsabilité du professeur-correcteur que l'étudiant aura identifié avant son départ en stage. La note « P » réussite ou « N » échec sera attribuée. Les qualités de l'ingénieur Q8 Professionnalisme et Q10 Déontologie et équité seront également évaluées selon les critères spécifiques déjà mentionnés. La qualité Q12 Apprentissage continu est faite par auto-évaluation par l'étudiant dans son webfolio.

Au cours du trimestre suivant son stage, l'étudiant devra faire une présentation orale de 15 à 20 minutes au maximum, suivie d'une période de questions de cinq minutes. La présentation orale sera accompagnée d'une affiche technique. Les présentations se dérouleront à une plage horaire qui sera annoncée à l'avance. Par respect pour celui ou celle qui présente, nous demandons aux étudiants d'assister aux présentations de leur groupe respectif.

### Informations détaillées sur les évaluations sommatives

#### Rapport de stage

Date de remise :	À déterminer
Mode de travail :	Individuel
Pondération :	70 %
Remise de l'évaluation :	<a href="#">Boîte de dépôt</a>



S.v.p., ne pas oublier mettre à jour votre portfolio, ce qui est important pour l'évaluation de la qualité #12.

Directives de l'évaluation :

S.v.p., aviser votre professeur-correcteur du dépôt de votre rapport.

---

## Présentation

Date : À déterminer

Mode de travail : Individuel

Pondération : 30 %

Remise de l'évaluation : salle 2320-2330 Pavillon Gene-H. Kruger

La date et le local seront précisés au début de la session suivante.

## Informations détaillées sur les évaluations formatives

---

### Identification du professeur-correcteur

Date de remise : À déterminer

Mode de travail : Individuel

Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)

Directives de l'évaluation :

S.v.p., aviser votre professeur-correcteur du dépôt des documents.

Fichiers à consulter :  [Identification du professeur-correcteur](#) (484,84 Ko, déposé le 24 sept. 2019)

---

### Évaluation du stage par le superviseur

Date de remise : À déterminer

Mode de travail : Individuel


Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)

Le formulaire doit être accompagné de la signature électronique.

Directives de l'évaluation :

S.v.p., aviser votre professeur-correcteur du dépôt des documents.

Fichiers à consulter :  [Évaluation du stagiaire par le superviseur](#) (1,02 Mo, déposé le 24 sept. 2019)

 [Créer une signature numérique](#) (109,89 Ko, déposé le 24 sept. 2019)

---

### Évaluation du stage par le stagiaire


Date de remise : À déterminer

Mode de travail : Individuel

Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)

Directives de l'évaluation :

S.v.p., aviser votre professeur-correcteur du dépôt des documents.

Fichiers à consulter :  [Évaluation du stage par stagiaire](#) (1,05 Mo, déposé le 24 sept. 2019)

---

## Apprentissage continu Q12 - Webfolio

Date de remise : À déterminer

Mode de travail : Individuel

Remise de l'évaluation : [Boîte de dépôt](#)

Veillez déposer une preuve que votre webfolio a été complété. Ce peut être par exemple une copie de votre webfolio montrant que vous avez procédé à votre auto-évaluation.

---

## Évaluation de la qualité Q8 Professionnalisme

Date de remise : À déterminer

Mode de travail : Individuel

Critères de correction :

Critère	Notation
8.2a Compréhension des rôles du professionnel envers le public, les clients et les pairs	20
8.2b Réalisme et pertinence de la situation donnée en exemple	20
8.3a Compréhension des différences entre le statut de professionnel et les autres statuts	20
8.3b Réalisme et pertinence de la situation donnée en exemple	20
Clarté de la rédaction et qualité de la langue	20

---

## Évaluation de la qualité Q10 Déontologie et équité


Date de remise : À déterminer

Mode de travail : Individuel

Critères de correction :

Critère	Notation
10.1 Compréhension des principaux concepts de l'éthique professionnelle	10
10.2a Reconnaissance des dimensions éthiques d'un problème	15
10.2b Réalisme et pertinence de la situation donnée en exemple	15
10.2c Analyse du problème éthique dans l'environnement de la pratique professionnelle (lois, règlements, principes, conséquences)	20
10.3 Identification de la meilleure solution possible et comment la mettre en application pour la situation donnée en exemple	20
Clarté de la rédaction et qualité de la langue	20

## Règles disciplinaires contre la tricherie et le plagiat

Tout étudiant(e) qui commet une infraction relative aux études, au sens du Règlement disciplinaire à l'intention des étudiants de l'Université Laval, dans le cadre du présent cours, notamment en ce que constitue du plagiat, est passible des sanctions qui sont prévues par ce Règlement. Il est très important que chaque étudiant(e) prenne connaissance des articles 22 à 32 dudit Règlement, à : <http://ulaval.ca/reglement-disciplinaire> 

Tout étudiant(e) est tenu, en réalisant tout travail écrit requis dans un cours, de respecter les règles relatives à la protection du droit d'auteur et à la prévention du plagiat dans ses travaux formateurs soumis à l'évaluation. Constituent notamment du plagiat les faits de :

- i. copier textuellement un ou plusieurs passages provenant d'un ouvrage sur support de papier ou électronique sans mettre ces passages entre guillemets ni en hors-texte et sans en mentionner la source;
- ii. résumer l'idée originale d'un auteur(e) en l'exprimant dans ses propres mots (paraphraser) sans en mentionner la source;
- iii. traduire partiellement ou totalement un texte sans en mentionner la provenance;
- iv. remettre un travail copié partiellement ou totalement d'un autre étudiant(e) (avec ou sans son accord);
- v. remettre un travail téléchargé partiellement ou totalement d'un site d'achat ou d'échange de travaux scolaires.

[Sources: En application de l'article 161 du Règlement des études de l'Université Laval, [http://www2.ulaval.ca/fileadmin/Secretaire\\_general/Reglements/reglement-des-etudes-03062014.pdf](http://www2.ulaval.ca/fileadmin/Secretaire_general/Reglements/reglement-des-etudes-03062014.pdf), entré en vigueur le 3 juin 2014. Commission de l'Éthique de la science et de la technologie, *La tricherie dans les évaluations et les travaux à l'université: l'éthique à la rescousse* (rédaction: Denis Boucher), Québec, 15 mai 2009; texte adapté ici le 16 juillet 2009.]

## Correction linguistique, retard et présentation des travaux

Un maximum de 15% pourra être enlevé aux résultats de chacun des examens et des travaux pour des fautes de grammaire, d'orthographe, de ponctuation ou de syntaxe, ainsi que pour la propreté du document, et cela à raison d'un demi-point (0.5%) par faute ou erreur constatée. La correction des travaux d'étudiants non francophones fera l'objet d'une considération particulière. Aucun retard injustifié à la remise des travaux ne sera toléré.

## Absence aux examens

Un étudiant absent à un examen ou à toute autre séance d'évaluation obtient automatiquement la note zéro à moins qu'il ait des motifs sérieux justifiant son absence.

Les seuls motifs acceptables pour s'absenter à un examen et avoir droit à un examen de reprise sont les suivants :

- **Convocation par une cour de justice** durant la plage horaire prévue pour l'examen avec preuve de convocation.
- **Maladie durant la plage horaire prévue pour l'examen avec un billet de médecin** précis incluant les dates d'invalidité et les coordonnées du médecin.
- **Mortalité d'un proche** avec preuve de décès et lettre d'une tierce personne attestant du lien de parenté ou autre lien entre l'étudiant et la personne décédée.

Les pièces justificatives doivent être des originaux et doivent être présentées à l'enseignant, au directeur de programme ou au secrétariat des études (1250 pavillon Abitibi-Price) le plus rapidement possible.

Aucune justification d'absence reliée à des événements sportifs (sauf pour les athlètes du Rouge et Or, sur approbation préalable de la direction de programmes) ou reliée à un emploi, à un conflit d'horaire avec d'autres cours ou examens, à des horaires de voyage conflictuels (billets d'avion déjà achetés, par exemple) ou à des motifs religieux quelconques n'est acceptable.

Les conflits d'horaire doivent être résolus au tout début de la session, avant la fin de la période de modification du choix de cours, par l'étudiant lui-même. Un étudiant inscrit au cours après cette date est réputé ne pas avoir de conflit d'horaire et pourra se présenter à tous ses examens.

L'étudiant dont l'absence est dûment justifiée a l'obligation de se rendre disponible pour un examen de reprise à la date fixée par l'enseignant sans quoi il obtiendra la note zéro pour cet examen.

## Étudiant ayant un handicap, un trouble d'apprentissage ou un trouble mental

Les étudiants qui ont une lettre d'Attestation d'accommodations scolaires obtenue auprès d'un conseiller du secteur Accueil et soutien aux étudiants en situation de handicap (ACSESH) doivent rencontrer leur professeur au début de la session afin que des mesures d'accommodation en classe ou pour les évaluations puissent être organisées. Ceux qui ont une déficience fonctionnelle ou un handicap, mais qui n'ont pas cette lettre doivent contacter le secteur ACSESH au 656-2880, le plus tôt possible.

Le secteur ACSESH vous recommande fortement de vous prévaloir des services auxquels vous avez droit afin de pouvoir réussir vos études, sans discrimination ni privilège. Pour plus d'information, voir la Procédure de mise en application des mesures d'accommodations scolaires à l'adresse suivante : <https://www.aide.ulaval.ca/situation-de-handicap/presentation/> 

## Matériel didactique

---

Cette section ne contient aucune information.

## Bibliographie

---

### Bibliographie

Code de déontologie des ingénieurs : [http://www2.publicationsduquebec.gouv.qc.ca/dynamicSearch/telecharge.php?type=3&file=/l\\_9/I9R6.HTM](http://www2.publicationsduquebec.gouv.qc.ca/dynamicSearch/telecharge.php?type=3&file=/l_9/I9R6.HTM)

Lois et règlements entourant la pratique du génie au Québec : <https://www.oiq.qc.ca/fr/loisEtReglements/Pages/default.aspx>

Guide de pratique professionnelle : <http://www.gpp.oiq.qc.ca/>

Les dévis et échelles d'évaluation des qualités sont présentés dans les documents suivants.

 [Q8-Professionalisme](#)  
(220,46 Ko, déposé le 24 sept. 2019)

 [Q10-Déontologie et équité](#)  
(219,47 Ko, déposé le 24 sept. 2019)

 [Q12-Apprentissage continu](#)  
(235,95 Ko, déposé le 24 sept. 2019)

 [Plan\\_cadre-GBO-3500 Stage coopératif 3.pdf](#)  
(277,3 Ko, déposé le 24 sept. 2019)